

## BAREMACIÓ:

1) Compleix condicions d'edat. 2) Té requisits acadèmics o acreditarà abans de 1a prova. 3) Sol·licita proves en castellà. 4) Acredita haver superat algun mòdul del cicle. 5) Està matriculat de mòduls sol·licitats en aquesta o altra CCAA. 6) Sol·licita mòduls superats anteriorment.

### ESTUDI: Tècnic en Gestió administrativa - Lliure

BAREMACIÓ:									
	ALUMNE/A:	CODI	1	2	3	4	5	6	RESERVA
1	Doc. alumne: ***0022**	35PED5	Sí	Sí	Sí	Sí	No	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Empresa i administració									
2	Doc. alumne: ***0845**	LUEHTX	Sí	Sí	Sí	No	No	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Comunicació empresarial i atenció al client, Itinerari personal per a l'ocupabilitat I									
3	Doc. alumne: ***1027**	7P1PO5	Sí	Sí	Sí	Sí	No	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Tècnica comptable									
4	Doc. alumne: ***1281**	APSD3I	Sí	Sí	Sí	No	No	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Empresa a l'aula									
5	Doc. alumne: ***1394**	F4MAP9	Sí	Sí	Sí	No	No	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Empresa a l'aula									
6	Doc. alumne: ***1691**	V354IH	Sí	Sí	No	Sí	No	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès professional									
7	Doc. alumne: ***2022**	ARRQP8	Sí	Sí	Sí	Sí	No	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Empresa a l'aula, Formació i orientació laboral									
8	Doc. alumne: ***3554*	FDR1NI	Sí	Sí	Sí	No	No	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Tècnica comptable									
9	Doc. alumne: ***4150**	3BRNSD	Sí	Sí	Sí	No	No	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Empresa a l'aula									
10	Doc. alumne: ***7156**	7WLREA	Sí	Sí	Sí	No	No	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Operacions administratives de recursos humans, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Tractament de la documentació comptable									

Palma, 11 d'abril de 2025

El/La director/a

PERAL SANTIAGO, VICENTE

## BAREMACIÓ:

1) Compleix condicions d'edat. 2) Té requisits acadèmics o acreditarà abans de 1a prova. 3) Sol·licita proves en castellà. 4) Acredita haver superat algun mòdul del cicle. 5) Està matriculat de mòduls sol·licitats en aquesta o altra CCAA. 6) Sol·licita mòduls superats anteriorment.

### ESTUDI: Tècnic superior en Administració i finances - Lliure

BAREMACIÓ:									
	ALUMNE/A:	CODI	1	2	3	4	5	6	RESERVA
1	Doc. alumne: ***0047**	Q7973R	Sí	Sí	Sí	Sí	No	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Gestió de recursos humans, Gestió logística i comercial									
2	Doc. alumne: ***0289**	IRCBVP	Sí	Sí	Sí	Sí	No	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Comptabilitat i fiscalitat, Gestió financera									
3	Doc. alumne: ***1004**	WV6JJP	Sí	Sí	Sí	Sí	No	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Gestió de la documentació jurídica i empresarial									
4	Doc. alumne: ***1913**	TZQ4JM	Sí	Sí	No	Sí	No	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Gestió de la documentació jurídica i empresarial, Procés integral de l'activitat comercial									
5	Doc. alumne: ***1925**	HXHEBO	Sí	Sí	Sí	Sí	No	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Procés integral de l'activitat comercial									
6	Doc. alumne: ***3705**	1UKC21	Sí	Sí	Sí	Sí	No	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Comptabilitat i fiscalitat, Gestió financera, Simulació empresarial									
7	Doc. alumne: ***5413**	TW9KB2	Sí	Sí	Sí	Sí	No	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Comptabilitat i fiscalitat, Gestió financera, Gestió logística i comercial									
8	Doc. alumne: ***6687**	2LXU8Z	Sí	Sí	No	Sí	No	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Procés integral de l'activitat comercial									
9	Doc. alumne: ***7607**	F7QHLC	Sí	Sí	Sí	Sí	No	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Procés integral de l'activitat comercial									
10	Doc. alumne: ***7761**	L5O22F	Sí	Sí	Sí	No	No	No	RESERVAT

Palma, 11 d'abril de 2025

El/La director/a

PERAL SANTIAGO, VICENTE



## BAREMACIÓ:

1) Compleix condicions d'edat. 2) Té requisits acadèmics o acreditarà abans de 1a prova. 3) Sol·licita proves en castellà. 4) Acredita haver superat algun mòdul del cicle. 5) Està matriculat de mòduls sol·licitats en aquesta o altra CCAA. 6) Sol·licita mòduls superats anteriorment.

### ESTUDI: Tècnic superior en Assistència a la direcció - Lliure

BAREMACIÓ:									
	ALUMNE/A:	CODI	1	2	3	4	5	6	RESERVA
1	Doc. alumne: ***4327**	CAPEZK	Sí	Sí	No	Sí	No	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Gestió avançada de la informació, Organització d'esdeveniments empresarials									
2	Doc. alumne: ***5131**	JINGX2	Sí	Sí	Sí	No	No	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Organització d'esdeveniments empresarials, Protocol empresarial									
3	Doc. alumne: ***7176**	OHTALH	Sí	Sí	Sí	Sí	No	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Procés integral de l'activitat comercial									
4	Doc. alumne: ***7745**	85XAEJ	Sí	Sí	Sí	Sí	No	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Gestió de la documentació jurídica i empresarial, Procés integral de l'activitat comercial									
5	Doc. alumne: ***8732**	1E13ZP	Sí	Sí	Sí	Sí	No	No	RESERVAT
Mòduls reservats: 2a llengua estrangera - Alemany, Comunicació i atenció al client, Gestió de la documentació jurídica i empresarial, Organització d'esdeveniments empresarials									
6	Doc. alumne: ***9758**	YQRMZJ	Sí	Sí	No	Sí	No	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Gestió avançada de la informació, Protocol empresarial									

Palma, 11 d'abril de 2025

El/La director/a

PERAL SANTIAGO, VICENTE